

Rapporto Annuale di Riesame

Denominazione del Corso di Studio:Igiene Dentale

Classe: L-SNT/3

Sede: NOVARA – Scuola di Medicina, Dipartimento di Scienze della Salute

Primo anno accademico di attivazione:2011-2012

Gruppo di Riesame:

- Prof. Pier Luigi Foglio Bonda: Presidente del Corso di Studio in Igiene Dentale
- Prof.ssa Lia Rimondini: Presidente della Commissione Paritetica e Responsabile del Riesame (Docente referente del CdS nella Commissione Paritetica della Scuola di Medicina);
- Prof. Vincenzo Rocchetti: componente della Commissione Paritetica di CdS
- Dott. Diego Cotella: componente della Commissione Paritetica di CdS
- Sig. Lorenzo Grisanti: componente della Commissione Paritetica di CdS, rappresentante studenti I anno
- Sig.na Michela Zago: componente della Commissione Paritetica di CdS, rappresentante studenti III anno
- Sig.ra Antonella Zanon: componente della Commissione Paritetica di CdS, rappresentante studenti III anno, rappresentante nella Commissione Paritetica della Scuola di Medicina

Il Gruppo di Riesame si è riunito in data 12 Dicembre 2016 per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, analizzando dati ottenuti dalle seguenti fonti:

banca-dati di Alma Laurea
verbali dei CdL del triennio in oggetto
banche-dati interne dell'Ateneo

- 12.12.2016 compilazione scheda RAR
- 13.12.2016 approvazione scheda RAR nel Consiglio del Corso di Laurea in Igiene Dentale
- 24.01.2017 approvazione scheda RAR nella Giunta della Scuola di Medicina

Sintesi dell'esito della discussione della Giunta della Scuola di Medicina¹

Il Presidente della Scuola di Medicina, nella seduta della Giunta del 24.01.2017, richiamando il D.M. 1059/2013, ricorda che per ciascun Corso di Studio attivato presso la Scuola di Medicina è prevista un'apposita Commissione che si occupa della redazione del Rapporto Annuale di Riesame, contenente analisi e valutazioni sugli anni accademici precedenti e necessaria per l'accreditamento dei Corsi di Studio. I dati utilizzati per la compilazione della scheda, sono stati ricavati dall'Anagrafe Nazionale degli Studenti, dalla banca dati AlmaLaurea e dalle banche dati dell'Ateneo (statistiche.uniupo.it/cpds2015-rar2016), dalle relazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Scuola e del CdS oltre alle rilevazioni e le osservazioni emerse nell'incontro con le parti sociali (luglio 2016).

Il Presidente neo eletto del Consiglio di Corso di Studi in Igiene Dentale, Prof. Pier Luigi Foglio Bonda, valutate le schede di valutazione della didattica dei docenti ha espresso nel complesso un giudizio positivo: il livello della didattica erogata è risultato elevato; questo specifico elemento, unito alle le azioni intraprese, ha permesso agli studenti di conseguire il titolo nei tempi regolari.

Al termine della discussione, la Giunta approva la scheda RAR relativa al CdS in Igiene dentale.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo: riduzione degli abbandoni

Esito: per comprendere le ragioni dell'abbandono sono state avviate alcune attività conoscitive discusse sia in sede di Commissione Paritetica del CdS sia in Consiglio di CdS.

Dall'indagine è emerso che in alcuni casi l'abbandono è dovuto al passaggio ad altri CdS

La redistribuzione delle ore di tirocinio diversamente distribuito negli anni di corso e la riformulazione delle modalità di tirocinio pratico, e che prevedono la turnazione nel primo anno e nel primo semestre del secondo anno degli studenti nei diversi ambulatori mentre dal secondo semestre del 2° anno è consentita la scelta, a chi ne facesse richiesta, di stabilizzarsi in un solo ambulatorio per affinare determinate competenze o per la preparazione della tesi, il miglioramento delle attività di tutoraggio e la pianificazione del calendario degli esami di profitto, ha indotto una diminuzione degli abbandoni.

Nell'Anno Accademico 2014/2015 il tasso di abbandono è stato molto ridotto. Infatti, dei 12 studenti iscritti al secondo anno nell'A.A. 2013/14, ben 11 si sono laureati in pari nell'A.A. 2014/15 (prima sessione di novembre 2015), mentre gli iscritti al secondo anno nell'A.A. 2014/15 sono stati 23 (su 26 iscritti al primo anno di corso dell'AA precedente). Nel corso dell'AA 2015/2016 il tasso di abbandono è stato irrilevante e nella sessione di laurea autunnale 2016, 11 studenti si sono laureati in corso raggiungendo l'obiettivo prefissato nell'anno precedente.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

A1-b

Nell'AA 2012/13 il numero programmato di iscritti al primo anno è stato elevato a 25 (più 2 posti per studenti non comunitari).

Il numero complessivo degli iscritti nel 2013/2014 è stato 64 (46F e 18M), nel 2014/15 62 (45F e 17M) e nel 2015/1665 (49F, 16M), con una netta prevalenza del sesso femminile.

Nei 3 A.A. considerati, gli iscritti al primo anno sono stati 30 (20F e 10M), 26 (18F e 8M) 19 (14F, 5 M) rispettivamente. Nessuno studente è stato iscritto part-time e nessuno ha rinunciato alla iscrizione.

I numeri che eccedono il numero programmato sono effetto della presenza di studenti fuori corso.

Quasi tutti gli iscritti sono immatricolati puri e rimangono presso l'Ateneo per l'intera durata del corso di studio; nessuno studente si è trasferito a o da un altro Ateneo. Dall'analisi dei dati risulta che gli studenti immatricolati puri provengono soprattutto da:

Licei: 11 (1m, 10F) nel 2015-16; 8 (1M e 7 F) nel 2014-15; 9 (3M e 6F) nel 2013-14; 9F

Istituti tecnici: 4 (2M e 2F) nel 2015-16; 4 (2M e 2F) nel 2014-15; 7 (2M e 5F) nel 2013-14;

Istituti professionali: 4 (2M, 2F) nel 2015-16; 3 (2M e 1F) nel 2014-15; 2F nel 2013-14

Gli studenti sono tutti residenti in Italia, per la quasi totalità in Piemonte; quelli extra Regione Piemonte provengono per lo più dalla Lombardia ma sono presenti anche studenti provenienti da Sicilia, Campania e Puglia. Gli studenti risiedono per più dell'80% nella provincia di Novara durante il corso degli studi.

Le motivazioni dichiarate della scelta del Corso sono sia culturali sia professionalizzanti per oltre i 2/3 degli iscritti; per i rimanenti la scelta è stata dettata da motivi esclusivamente professionalizzanti e dalla possibilità di reperire successivamente il lavoro. Questo aspetto costituisce evidentemente il punto di forza del Corso e trova sostegno sia nella attività dei docenti sia in quella dei tutors clinici.

A questo proposito si segnala che il Corso, non potendo contare sulla presenza di Tutor clinici assunti del profilo professionale all'interno delle strutture ospedaliere su cui insiste, si avvale attualmente di tutors a contratto, la cui disponibilità è accertata solo fino al 31 luglio 2017 a causa del mancato rinnovo da parte della Amministrazione Centrale dell'Ateneo. Questo aspetto costituisce una seria minaccia per il futuro del Corso.

Gli studenti risultano sostenere regolarmente gli esami; le medie dei voti variano da 22/30 a 29/30 in

relazione ai corsi, compresi gli esami di tirocinio.

La media ponderata sul totale dei crediti conseguiti è stata di 36.03 nel 2013-2014 e 23.59 nel 2014-2015, 39.66 nel 2015-16, lievemente superiore per le studentesse rispetto ai colleghi uomini, e simile a quella documentata per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e superiore a quella di altri corsi di laurea triennali.

Dalla banca dati di Ateneo risulta che si sono laureati 12 studenti (di cui 15 regolarmente alla fine del triennio e 1 con un anno di ritardo) nell'AA 2012/2013, 16 (13 F e 3M, di cui 14 laureati regolari e 2 che hanno terminato con un ritardo di 2 e 3 anni, rispettivamente) nell'AA 2013/2014 e 11 studenti (8F e 3M) nella prima sessione utile (novembre 2015) dell'AA 2014/2015. Nel novembre 2016 si sono laureati 11 studenti.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: proseguire nell'incremento del numero degli studenti in uscita, in corso, alla prima sessione di laurea utile (autunnale)

Azioni da intraprendere: attività di tutoraggio, con l'attivazione di contratti per tutor clinici.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: richiesta di un maggior numero di contratti (attualmente due, per un totale di 20 ore settimanali, distribuite su tre giorni) per l'arruolamento di tutors clinici con risorse a carico dell'Ateneo per coprire l'intera settimana lavorativa.

Responsabile dell'azione è il Prof. Pier Luigi Foglio Bonda

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Erano stati individuati i seguenti obiettivi:

Obiettivo n. 1: miglioramento delle postazioni informatiche nella sede del S. Giuliano

OBIETTIVO fissato per l'AA 2014/2015 e NON ANCORA PIENAMENTE RAGGIUNTO per la mancata collaborazione delle sedi convenzionate per l'attività clinica.

Azioni intraprese: nuovi contatti con il CED dell'AOU per l'acquisizione e l'allestimento di nuove posizioni informatiche.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: contatti in corso anche per l'attivazione di un servizio di wi-fi free presso il San Giuliano.

Obiettivo n. 2: miglioramento dell'organizzazione del tirocinio e delle attività di tutoraggio

Azioni intraprese: Ridistribuzione delle ore di tirocinio nei tre anni di corso; turnazione in tutti gli ambulatori di tutti gli studenti nel primo anno e nel primo semestre del secondo anno; dal secondo semestre del 2° anno è consentita la scelta, a chi ne facesse richiesta, di stabilizzarsi in un solo ambulatorio per sei mesi ripetibili, per affinare determinate competenze o per la preparazione della tesi

Arruolamento di un maggior numero di tutors clinici e psicopedagogici fino a raggiungere la copertura completa dei cinque giorni lavorativi.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: contatti in corso con l'Amministrazione per la proroga dei contratti in essere e l'accensione di nuovi.

OBIETTIVO RAGGIUNTO ma potenzialmente minacciato dalla riattivazione dei contratti in essere solo fino al 31 luglio 2017.

Obiettivo n. 3: Attivazione di scambi con Atenei esteri

Azioni intraprese: Individuazioni di regole per il riconoscimento del tirocinio nell'ambito del Learning Agreement con l'Ateneo straniero. Attivazione di accordi con altri Atenei nell'ambito del programma Erasmus.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: è stata verificata in Ateneo la presenza di accordi con Università Europee e censite quelle con attivo il Corso in Igiene Dentale

OBIETTIVO fissato per l'AA 2014/2015 e NON ANCORA RAGGIUNTO

Obiettivo n. 4: miglioramento dell'informazione riguardante la valutazione dei docenti

Azioni intraprese: Adeguamento del CdS al programma on-line di Ateneo per la valutazione dei Docenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: diversi docenti hanno provveduto a completare le loro pagine su Syllabus e su UPO-Book

OBIETTIVO NON ANCORA RAGGIUNTO: si solleciteranno i singoli docenti inadempienti a completare le loro pagine su Syllabus e Upo-Book.

Obiettivo n. 5: miglioramento dell'accesso alle biblioteche

Azioni intraprese: Richieste per modifica orari di accesso, acquisizione di testi e risorse online ai responsabili della biblioteca.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: bandi dei Dipartimenti per contratti a studenti per consentire una apertura maggiore delle biblioteche

OBIETTIVO RAGGIUNTO: assegnate ore di incarico a studenti.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²

Scheda A2-b

Alma Laurea riporta che gli Studenti laureatisi nel triennio oggetto del Riesame sono stati soddisfatti dell'esperienza universitaria con percentuali variabili negli anni dal 50 al 70%.

I laureati nell'anno solare 2015, che hanno aderito all'indagine di Almalaurea, hanno frequentato regolarmente, nella quasi totalità (88,9%), più del 75% degli insegnamenti previsti e ne ritengono per lo più sostenibile il carico degli insegnamenti (decisamente sì: 11%; più sì che no: 55,6%).

L'organizzazione degli esami è stata giudicata soddisfacente sempre (11%) o comunque "per più della metà degli esami" dal 44% dei laureati, con evidente miglioramento rispetto all'anno precedente, a dimostrazione che il sistema on-line recentemente introdotto riguardo le informazioni e la gestione degli appelli è risultato efficace.

Sono decisamente soddisfatti o abbastanza soddisfatti del corso il 27,8% e il 61,1%, rispettivamente, dei laureati (da confrontare con il 30,6% e il 53,7%, rispettivamente, del dato nazionale).

Da segnalare altresì che il 61,1% dei laureati dell'anno 2015 si iscriverrebbe nuovamente a questo corso in questo Ateneo (il dato nazionale si attesta, invece, al 59,9%). Il dato pur rimanendo positivo, presenta una flessione di 10 punti rispetto all'anno precedente.

Le aule e le attrezzature informatiche sono state giudicate insufficienti da oltre il 60% degli studenti, in controtendenza al dato nazionale. In particolare le aule sono state giudicate raramente adeguate (61.1%) e mai adeguate (16.7%) dagli studenti.

Anche per quanto riguarda le attrezzature per le altre attività didattiche, il giudizio degli studenti è stato solo parzialmente positivo (50%).

Al contrario è risultato positivo il giudizio sul servizio delle Biblioteche che risulta migliorato rispetto alle annualità precedenti.

La maggior parte degli studenti ha partecipato durante il Corso di studi ad attività di formazione extra-universitaria.

Nonostante gli studenti dichiarino di essere proficienti in lingua straniera, nessuno ha partecipato a scambi all'estero.

Per quanto riguarda la valutazione dei Docenti tramite questionario via web, per i tre AA oggetto del presente riesame, il giudizio complessivo sulla didattica del docente è positivo, con un punteggio in media con i dati dei Corsi dell'Ateneo.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Miglioramento delle postazioni informatiche nella sede del S. Giuliano

Azioni da intraprendere: Acquisizione e allestimento di posizioni informatiche; copertura WiFi area San Giuliano

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Risorse a carico della Azienda Ospedaliera.
Scadenza: entro l'AA 2016/2017 (ottobre 2017). Responsabile è il Dott. Mario Migliario.

Obiettivo n. 2: Attivazione di scambi con Atenei esteri

Azioni da intraprendere: Individuazioni di regole per il riconoscimento del tirocinio nell'ambito del Learning Agreement con l'Ateneo straniero. Attivazione di accordi con altri Atenei nell'ambito del programma Erasmus (Erasmus "trainership").

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Risorse a carico dell'Ateneo, Scadenza: entro l'AA 2016/2017 (ottobre 2017). Responsabile è il Prof.ssa Lia Rimondini

Obiettivo n. 3: Miglioramento delle condizioni delle Aule

Azioni da intraprendere: Progressivo spostamento, quando possibile, nelle Aule del Nuovo Campus Perrone.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Risorse a carico dell'Ateneo, attivazione della Segreteria. Scadenza: entro l'inizio del II semestre dell'AA 2016/2017 Responsabile è la Prof.ssa Lia Rimondini

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Non si è individuato alcun obiettivo in quanto questa voce costituisce un punto di grande forza del CdS

Azioni intraprese: Nessuna.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: non applicabile

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Il numero dei laureati risulta coerente con il fabbisogno del territorio e sufficiente a coprire il turn-over sui posti di Igienista Dentale presenti, nella Regione Piemonte, prevalentemente nel settore privato.

La condizione occupazionale è sicuramente il punto di forza di questo Corso di Studi.

Il 100% dei laureati è infatti occupato entro 1 anno dalla laurea e percepisce una retribuzione netta superiore al 30% della media degli occupati della stessa classe di laurea, nel 100% utilizzano le competenze acquisite con la laurea e sono pienamente soddisfatti del lavoro che svolgono (punteggio 9/10).

. In generale, i riscontri delle strutture che occupano laureati/e del Corso sono assai positivi riguardo la loro preparazione teorico-pratica.

Sarebbe auspicabile l'inserimento degli Igienisti Dentali anche negli Ospedali e nelle ASL per implementare la prevenzione primaria e secondaria delle malattie oro-dentali.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: miglioramento dell'inserimento nel mondo del lavoro dei laureati in termini di qualità delle mansioni ricoperte

Azioni da intraprendere: Nonostante l'inserimento nel mondo del lavoro sia quasi immediato per questi laureati, si ritiene che si possa ulteriormente favorirne il rapido ed ottimale inserimento mettendo a conoscenza le Organizzazioni di categoria degli Odontoiatri delle liste, delle competenze e delle capacità dei laureati.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Si intende invitare alle sedute di laurea, come pubblici auditori, i rappresentanti delle associazioni degli Odontoiatri presenti sul territorio.

Responsabile di questa azione è il Prof Vincenzo Rocchetti

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: Non si è individuato alcun obiettivo in quanto questa voce costituisce un punto di grande forza del CdS

Azioni intraprese: Nessuna.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: non applicabile

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Il numero dei laureati risulta coerente con il fabbisogno del territorio e sufficiente a coprire il turn-over sui posti di Igienista Dentale presenti, nella Regione Piemonte, prevalentemente nel settore privato. La condizione occupazionale è sicuramente il punto di forza di questo Corso di Studi. Il 100% dei laureati è infatti occupato entro 1 anno dalla laurea e percepisce una retribuzione netta superiore al 30% della media degli occupati della stessa classe di laurea, nel 100% utilizzano le competenze acquisite con la laurea e sono pienamente soddisfatti del lavoro che svolgono (punteggio 9/10).

In generale, i riscontri delle strutture che occupano laureati/e del Corso sono assai positivi riguardo la loro preparazione teorico-pratica. Sarebbe auspicabile l'inserimento degli Igienisti Dentali anche negli Ospedali e nelle ASL per implementare la prevenzione primaria e secondaria delle malattie oro-dentali.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: miglioramento dell'inserimento nel mondo del lavoro dei laureati in termini di qualità delle mansioni ricoperte

Azioni da intraprendere: Nonostante l'inserimento nel mondo del lavoro sia quasi immediato per questi laureati, si ritiene che si possa ulteriormente favorirne il rapido ed ottimale inserimento mettendo a conoscenza le Organizzazioni di categoria degli Odontoiatri delle liste, delle competenze e delle capacità dei laureati.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Si intende invitare alle sedute di laurea, come pubblici auditori, i rappresentanti delle associazioni degli Odontoiatri presenti sul territorio. Responsabile di questa azione è il Prof Vincenzo Rocchetti